

Принято
Общим собранием
работников
Протокол № 2 от 01.09.2021 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Владимировский детский сад»
Т.П.Романчик
Приказ № ОД-434 от 01 сентября 2021 г.



Положение

о порядке формирования и применения фонда оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Владимировский детский сад»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение регламентирует формирование и использование средств на оплату труда работникам МБДОУ «Владимировский детский сад» (далее – МБДОУ)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 144 Трудового кодекса РФ, ст. 29,41 Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании», приказом Управления образования администрации МО «Багратионовский городской округ» № ОД-128 от 31.08.2017г. «Об утверждении положения о системе оплаты и стимулировании труда руководителей образовательных учреждений муниципального образования «Багратионовский городской округ».

1.3. Система оплаты труда работников МБДОУ устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными и нормативными актами в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативно-правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.4. Оплата труда работников МБДОУ определяется трудовыми договорами между заведующим и работниками, исходя из объема труда, его результативности, особенностей образовательной деятельности детского сада.

1.5. Основными целями введения новой системы оплаты труда является повышение мотивации педагогических работников к качественному труду; создание условий для привлечения высококвалифицированных специалистов посредством повышения общего уровня оплаты труда педагогическим работникам, расширение участия общественности в управлении МБДОУ; развитие и стимулирование труда каждого работника по обеспечению высокого качества результатов деятельности МБДОУ.

1.6. Задачи, решаемые введением новой системы оплаты труда:

- значительное повышение заработной платы педагогических работников МБДОУ;
- повышение эффективности и качества труда;
- привлечение и закрепление в МБДОУ молодых кадров;
- экономическое стимулирование работы педагогов с родителями (законными представителями).

1.7. Назначение на должность всех работников МБДОУ производится приказом заведующего. Основанием для издания приказа является заключение трудового договора с работником.

1.8. Заработная плата начисляется бухгалтером МБДОУ, выплачивается 2 и 17 числа каждого месяца. При выплате заработной платы бухгалтер в письменной форме (расчетные листы) извещает работников о составных частях заработной платы, причитающейся ему, за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме подлежащей выплате.

1.9. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения в течение срока его действия согласно действующему законодательству.

2. Формирование фонда оплаты труда

2.1. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах объема средств, утвержденных сметой образовательного учреждения на текущий финансовый год в соответствии с нормативом бюджетного финансирования.

2.2. Администрация МБДОУ самостоятельно формирует штатное расписание и определяет в общем объеме средств долю на заработную плату работников, в том числе надбавки к должностным окладам. Штатное расписание утверждается приказом заведующего и действует до момента изменения.

2.3. Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

$ФОТ = N_{фот} \times Ч \times K1$, где:

ФОТ – фонд оплаты труда дошкольного образовательного учреждения;

Nфот – норматив финансирования по фонду оплаты труда;

Ч – количество воспитанников МБДОУ;

K1=1,2 - поправочный коэффициент для дошкольного образовательного учреждения всех видов с количеством детей до 100 человек включительно.

2.4. Фонд оплаты труда работников МБДОУ включает в себя заработную плату административно-управленческого, учебно-вспомогательного, педагогического и младшего обслуживающего персонала.

2.5. Фонд оплаты труда МБДОУ состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст). Доля стимулирующей части составляет не более 25% фонда оплаты труда МБДОУ. Экономия средств, предусмотренных на оплату труда по штатному расписанию, может быть использована на оплату труда, за расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемой работы, за совмещение профессий или переведена в стимулирующий фонд.

2.6. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителю учреждения, педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу МБДОУ.

2.7. Фонд оплаты труда предусматривает средства на выплату основного оклада, компенсационных выплат из специальной части фонда оплаты труда, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ (за работу в ночное время, за работу с вредными условиями труда и т.д.) и выплат стимулирующего характера (премий, надбавок, материальной помощи и т.д.).

2.7.1. По результатам специальной оценки условий труда установлены дополнительные компенсационные выплаты (надбавка) в размере 5% от должностного оклада следующим штатным единицам:

- повар;
- помощник воспитателя младшей группы (наличие воспитанников от 2 до 3 лет);
- оператор котельной (п.Владимирово);
- кочегар (п.Нивенское);
- кухонный работник;
- рабочий по стирке спецодежды и белья;
- дворник.

2.7.2. За работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей работников (обеспечение условий организации сна воспитанников) установлена дополнительная компенсационная выплата (надбавка) в размере 5% от должностного оклада, следующим штатным единицам:

- помощник воспитателя.

2.7.3. За работу в ночное время (22 до 6 часов) установлена доплата в размере 20% часовой тарифной ставки (оклада/должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время следующим штатным единицам:

- оператор котельной;
- кочегар.

2.7.4. За работу по внутреннему совмещению должностей, устанавливается дополнительная компенсационная выплата (доплата) в размере 50 процентов от оклада (должностного оклада) по основной работе согласно штатному расписанию и индивидуальной нагрузки. Указанная доплата выплачивается в течение всего периода совмещения профессий (должностей).

2.7.5. За работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников установлена дополнительная компенсационная выплата (надбавка) в размере 10% от должностного оклада, следующим штатным единицам:

- воспитателю и помощнику воспитателя в группах воспитанников от 2 до 3 лет при фактической ежемесячной посещаемости от плана – от 65% до 70%;

- воспитателю и помощнику воспитателя в группах воспитанников от 3 до 5 лет при фактической ежемесячной посещаемости от плана – от 70% до 80%;
- воспитателю и помощнику воспитателя в группах воспитанников от 5 до 7 лет при фактической ежемесячной посещаемости от плана – от 80% до 100%.

2.8. Должностной оклад каждого педагога рассчитывается исходя из величины базового оклада с учетом следующих повышающих надбавок за:

Уровень квалификации:

- 1 квалификационная категория – 4000 рублей;
- высшая квалификационная категория – 8000 рублей.

Фонд оплаты труда определяется по формуле:

$ФОТ_{\text{оп}} = ДО + С_k$ где:

$С_k$ – сумма, учитывающая уровень квалификации педагога.

2.9 Указанная сумма утверждается приказом заведующего МБДОУ и вносится в тарификацию при составлении штатного расписания. Дополнения и изменения вносятся при изменении сумм, учитывающих квалификацию педагога.

2.10. Фонд оплаты труда предусматривает:

- оплату ежегодных и дополнительных отпусков;
- оплату учебных отпусков, предоставленных работникам, обучающимся в образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию и на курсах повышения квалификации;
- денежная компенсация за неиспользованный отпуск.

2.11. Заведующий МБДОУ по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления образовательным учреждением, формирует и утверждает штатное расписание в учреждении в пределах базовой части фонда оплаты труда при этом:

- доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс ($ФОТ_{\text{пп}}$), устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;
- доля фонда оплаты труда для руководителя и младшего обслуживающего персонала ($ФОТ_{\text{уп}}$, $ФОТ_{\text{моп}}$) устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год.

2.12. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс ($ФОТ_{\text{пп}}$), состоит из общей части ($ФОТ_{\text{о}}$) и специальной части ($ФОТ_{\text{с}}$):

$$ФОТ_{\text{пп}} = ФОТ_{\text{о}} + ФОТ_{\text{с}}$$

Объем специальной части определяется по формуле:

$$ФОТ_{\text{с}} = ФОТ_{\text{пп}} \times c, \text{ где: } c - \text{доля специальной части } ФОТ_{\text{пп}}.$$

2.13. Специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс ($ФОТ_{\text{с}}$), включает в себя:

- выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, либо нормативными актами субъекта Российской Федерации;
- повышающие надбавки.

2.14. Общая часть фонда оплаты труда педагогических работников определяется путем суммирования общей части заработной платы каждого педагога:

$$ФОТ_{\text{о}} = \sum ФОТ_{\text{оп}}, \text{ где}$$

$ФОТ_{\text{оп}}$ – общая часть заработной платы педагога в МБДОУ.

3. Расчет заработной платы руководителя МБДОУ

3.1. Заработная плата руководителя образовательного учреждения устанавливается учителем на основании приказа Управления образования администрации МО

«Багратионовский городской округ» № ОД-128 от 31.08.2017г. «Об утверждении положения о системе оплаты и стимулировании труда руководителей образовательных учреждений муниципального образования «Багратионовский городской округ», трудового договора (эффективного контракта), исходя из среднего должностного оклада педагогических работников-воспитателей за текущий год, где учитывается их базовая ставка, специальная часть (квалификация) с учетом занимаемых ставок и группы оплаты труда, по следующей формуле:

$ДОр - ДОср * К * Кзв * Кп$, где

ДОр – должностной оклад руководителя образовательного учреждения;

ДОср – средняя величина должностных окладов педагогических работников данного учреждения, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

К – коэффициент, соответствующий группе оплаты труда, установленной руководителю образовательного учреждения;

Кзв – коэффициент, учитывающий научно-педагогическую квалификацию и признание педагогическим сообществом вклада учителя в педагогическую теорию и практику;

Кп – персональный повышающий коэффициент, который учитывает уровень профессиональной подготовки, важность выполняемой работы, сложность условий выполнения работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт, стаж работы или другие факторы. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен только на определенный период времени. Размер персонального повышающего коэффициента устанавливает начальник управления образования. Размер выплаты по персональному повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера должностного оклада руководителя учреждения на коэффициент.

3.2. В случае изменения размера должностного оклада заведующего МБДОУ вследствие увеличения средней величины должностных окладов педагогических работников и (или) изменения группы оплаты труда заведующего, с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее увеличение размера должностного оклада заведующего.

4. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда

4.1. Система стимулирующих выплат включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда с учетом качественных показателей деятельности МБДОУ и конкретного работника.

а. Распределение поощрительных выплат по результатам труда стимулирующей части

ФОТ производится Комиссией по распределению стимулирующих выплат работникам МБДОУ и утверждается заведующим МБДОУ.

б. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в

Положении о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

с. Решение об установлении стимулирующих выплат оформляется приказом, утвержденным заведующим МБДОУ.

5. Гарантия по оплате труда

5.1. Заработная плата работников МБДОУ не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы, соответствующих профессиональных квалификационных групп работников.