

Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям муниципального образования «Багратионовский муниципальный район» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)

г. Багратионовск

31 декабря 2014 г.

Главный распорядитель отдел экономической политики и финансов администрации муниципального образования «Багратионовский муниципальный район» в лице начальника отдела Филатовой Татьяны Михайловны, действующего на основании распоряжения № 14 – л от 03.02.2011г. с одной стороны, и МБДОУ - детский сад №7 посёлка Владимирово (далее - **Учреждение**) в лице заведующего Романчик Тамары Павловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление **Главным распорядителем** субсидий:

- на возмещение нормативных затрат (на оказание услуг физическим и (или) юридическим лицам), связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);
- на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем, или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя);
- на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.2. Субсидия предоставляется в сумме 15665800 (Пятнадцать миллионов шестьсот шестьдесят пять тысяч восемьсот) рублей, в том числе субвенция областная 5899800 (Пять миллионов восемьсот девяносто девять тысяч восемьсот) рублей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. **Главный распорядитель** обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2015 году субсидии Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению – детский сад № 7 посёлка Владимирово.

- а) на возмещение нормативных затрат на оказание автономным (бюджетным) учреждением муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием учредителя;
- б) на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств,

выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки (далее – содержание имущества).

2.1.2. Осуществлять перечисление субсидий своевременно и в полном объеме в сумме, указанной в п.1.2 настоящего соглашения.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением **Учреждением** задания.

2.2. **Главный распорядитель** вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей.

2.2.2. Изменять размер предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий в случае:

а) изменения в задании Учредителя показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг;

б) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Сократить размер субсидий и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной **Учреждению** субсидий, если фактически исполненное **Учреждением** задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.3. **Учреждение** обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием за счет средств субсидий, направляемых **Главным распорядителем**.

2.3.2. Возвращать субсидии или их часть в случае, если фактически исполненное **Учреждением** задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.3.3. Не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счет субсидий, если **Учреждением** осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг частично за плату.

2.3.4. Суммы субсидий, не использованные учреждением в текущем финансовом году, используются учреждением в очередном финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения для достижения целей, ради которых это учреждение создано.

2.4. **Учреждение** вправе:

2.4.1. Расходовать субсидии самостоятельно.

2.4.2. При необходимости обращаться к **Главному распорядителю** с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Споры между Сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6. Платежные реквизиты сторон

Главный распорядитель: Отдел экономической политики и финансов муниципального образования «Багратионовский муниципальный район» Начальник отдела  /Т.М. Филатова	Учреждение: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 7 посёлка Владимирово Заведующий МБДОУ – детский сад № 7 посёлка Владимирово  / Т.П.Романчик
---	--

